

Wir suchen ab sofort eine

Verwaltungskraft (m/w/d)

-unbefristet-

mit 25 % Beschäftigungsumfang (= 9,75 Std./Woche)

Die Katholische Kirchengemeinde Zum Guten Hirten an der Dill besteht aus 11 Kirchorten im Lahn-Dill Kreis mit ca. 10.000 Gemeindemitgliedern.

Dienstsitz sind die Pfarrbüros in Dillenburg (Wilhelmsplatz 16) und Herborn (Schloßstraße 15).

Sie verstärken unser Verwaltungsteam, bestehend aus sechs weiteren Verwaltungskräften und einem Verwaltungsleiter.

Ihr Aufgabenbereich umfasst unter anderem folgende Tätigkeiten:

- Ansprechperson für Besucherinnen, Besucher und Gäste der Pfarrbüros
- Koordination und Verwaltung von Terminen
- Erstellung von Veröffentlichungen in allen unseren Medien
- Verwaltungs- und Sekretariatsarbeiten
- Rechnungskontierung, Rechnungsverbuchung, Zahlungsverkehr
- Zuverlässige Bearbeitung von Kasualien (Taufen, Eheschließungen, Sterbefälle), Kirchenbuchführung, Meldewesen, Datenpflege, Datenschutz

Ihr Profil:

- Freundliches Auftreten, Kommunikationsgeschick, Flexibilität und Diskretion
- Sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (Word und Excel) und die Bereitschaft zur Einarbeitung in spezielle PC-Programme
- Ausgeprägte Bereitschaft, in einem Team zu arbeiten sowie Belastbarkeit
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation – mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil -
- Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der katholischen Kirche

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten, modernen Arbeitsplatz in einem offenen und engagierten Team
- Eine freundliche, partnerschaftliche Arbeitsatmosphäre
- Eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit Freiraum für Ideen
- Eine Vergütung in der Entgeltgruppe 6 im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Vergütungsordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD/VKA mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z. B. Zusatzversorgung), darüber hinaus bieten wir Möglichkeiten zur Fortbildung und ein Job-Rad

Sie sind interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen oder Rückfragen steht Ihnen Herr Stefan Schlephorst gerne zur Verfügung.

Ihre vollständigen Unterlagen senden Sie bitte, bevorzugt per E-Mail, an:

Verwaltungsrat der

Katholischen Kirchengemeinde Zum Guten Hirten an der Dill

z.Hd. Herrn Stefan Schlephorst

Wilhelmsplatz 16

35683 Dillenburg

Mail: s.schlephorst@katholischanderdill.de

Tel: 02771/2637633

Mobil: 0176/41713931